



Kolding Kommune
Børneområdet

Kvalitetsrapport for
Daginstitutionen Kastaniegården
2018

Leder: Marianne Lund

Data

	2017	2018
Antal børn total	66	75
Antal børn i børnehave	37	46
Antal børn i vuggestue/småbørnsgruppe	19	19
Antal Børn i specialgruppe/gæstehus	10	10

Børnenes fordeling på børnelinealen	Antal	Pct.	Antal	Pct.
1. Børn i optimal udvikling	54	81,8%	69	92,0%
2. Børn med midlertidig udviklingsproblemer	9	13,6%	5	6,7%
3. Børn med risiko for udvikling af problemer af langvarig eller kronisk karakter	3	4,5%	1	1,3%
4a. Truede børn med væsentlig behov for særlig støtte	0	0,0%	0	0,0%
4b. Alvorligt truede børn med åbenbar risiko for varig skade	0	0,0%	0	0,0%

**Børnelinealen et praktisk og overskueligt redskab, der kan give det pædagogiske personale et vejledende skøn over barnets situation. Det bruges især hvis der er trivselsmæssige bekymringer. Barnet placeres i en kategori fra 1 til 4 hvor 4 er den mest bekymrende kategori.*

Antal underretninger	0	0
----------------------	---	---

**En underretning er en skriftlig eller mundtlig underretning til Kommunens familierådgivning i tilfælde af bekymrende forhold omkring barnet.*

Sprogvurderinger	Antal	Pct.	Antal	Pct.
Total	17	100%	52	100%
Generel indsats	11	64,7%	47	90,4%
Fokuseret indsats	2	11,8%	2	3,8%
Særlig indsats	4	23,5%	3	5,8%

**Kommunen skal give 3-årige børn, der er optaget i et dagtilbud, en sprogvurdering, hvis der er sproglige, adfærdsmæssige eller andre forhold, der giver formodning om, at barnet kan have behov for sprogstimulering. Sprogvurderingen kan føre til en opfølgende indsats, der kan variere i intensitet. Den særlige indsats er den mest intensive opfølgingsindsats. Den generelle indsats svarer til den almindelige indsats som alle børn oplever i daginstitutionen*

Skoleudsættelse	Antal	Pct.	Antal	Pct.
Antal børn, der ville kunne starte i skolen i indeværende år (storebørnsgruppen)	20	100%	10	100%
Antal ansøgninger	0	0,0%	0	0,0%
Hvor mange er bevilliget	0	0,0%	0	0,0%
Antal der gør brug heraf	0	0,0%	0	0,0%
Antal skoleudsættelser institutionen har anbefalet	0	0,0%	0	0,0%

Personalets sygefravær i %	6,07	7,42
Kortidsfravær	2,62	3,07
Langtidsfravær	3,45	4,35

Antal studerende		
Lønnede studerende	2	2

Ulønnede studerende	2	2
PAU-elever	1	0

Har institutionen madordning for børnehavebørn?	Nej	Nej
Økologimærke	0	0

Antal personaletimer (ugentlig)	Timer	Pct.	Timer	Pct.
Antal timer - Pædagoger	263	55,1%	273	56,3%
Antal timer - Pædagogmedhjælpere/Pau	214	44,9%	212	43,7%

Har lederen en fuld diplom i ledelse?	Nej	Nej
Har lederen anden længerevarende ledelsesrelevant uddannelse?	Ja	Nej
Antal ansatte med diplommoduler 1-5 modul	4	4
Antal kompetencepædagoger	6	7
Kompetencepædagoger; Natur	Ja	Ja
Kompetencepædagoger; Sprog	Ja	Ja
Kompetencepædagoger; Krop og bevægelse	Ja	Ja
Kompetencepædagoger; Kultur og kulturelle udtryk	Ja	Ja
Ansatte med anden længerevarende uddannelse fx Marte Meo, Motorikvejleder, Kunstpædagog mm.	0	0

Lederens kommentar til talmaterialet:

Ledelsen i Daginstitutionen Kastaniegården har gennemgået talmaterialet til Kvalitetsrapporten 2018 og har følgende kommentarer.

Daginstitutionen Kastaniegården:

Daginstitutionen Kastaniegården er en integreret institution med vuggestue- og børnehaveafdeling, samt et gæstehus til dagplejebørn. Vi er beliggende i naturskønne omgivelser i Bramdrupdam en forstad til Kolding.

Stort set samtlige af de børn som går i vuggestuen rykker efterfølgende op og får en plads i børnehaven.

Efter endt børnehavetid, rykker størstedelen af børnene videre til Bramdrup Skole, mens enkelte vælger enten en anden mindre folkeskole eller en af privatskolerne i Kolding.

Kommentar til Børnelinealen:

Talmaterialet i forhold til Børnelinealen ser rigtig fint ud. Placeringen i en forstad som Bramdrupdam gør, at vi har børn og familier fra alle samfundets sociale lag – dog med hovedvægten på ressourcestærke familier.

Vi arbejder meget målrettet med de enkelte børn, deres familier og deres ressourcer. Vi iværksætter de nødvendige tiltag i forhold til hvert enkelt barn og vi har stort fokus på, at fange udfordringer og mistrivsel så hurtigt så muligt, for på den måde at kunne komme ind med hjælpen så tidligt som muligt.

Den tidlige indsats i forhold til børn, som af den ene eller den anden årsag er i faldende trivsel (f.eks. skilsmisse, dødsfald, sygdom o.s.v.) og i forhold til børn i udsatte positioner, har givet udslag i en børnegruppe, hvor langt flere børn er i optimal trivsel.

Kommentar til Underretninger:

Vi har i 2018 ikke lavet nogen underretninger. Vi har undervejs i løbet af året løbende haft kontakt til den Skole- og daginstitutionssocialrådgiver, som er tilknyttet vores distrikt, for at rådføre og sparre med hende omkring vores børnegruppe.

Kommentar til Sprogvurderinger:

Vi har i Daginstitutionen Kastaniegården en Kompetencepædagog i sprog. Hun guider og vejleder det pædagogiske personale i den ny viden, metoder og aktiviteter der understøtter den sproglige udvikling. Hun har ligeledes været med til at udarbejde Daginstitutionen Kastaniegårdens nye Ramme for Sprogvurderinger.

Via vores tale/hørekonsulent, modtager vi ofte materiale til specifik sprogstimulering, enten til brug for stuens personale i Kastaniegården, for forældrene til sprogarbejde i hjemmet eller begge dele.

Det er sprogpædagogens ansvar, sammen med stuepædagerne, at følge op på sprogarbejdet og sørge for, at der bliver udarbejdet instillinger til PPR, på de børn der skal sprogvurderes af tale/hørekonsulenten.

Vi oplever et markant fald i børn som har brug for en særlig indsats – den mest intensive opfølgingsindsats.

Højst sandsynligt på baggrund af en større indsats på Sprogområdet generelt i hele institutionen, en tidligere indsats via sprogpædagogens arbejde i vuggestuen og børnegruppens sammensætning.

Kommentar til Skoleudsættelse:

Vi har i 2018 ikke haft nogen skoleudsættelse. Vi har arbejdet meget målrettet med at nedbringe antallet af skoleudsættelser i hele Kolding Kommune og det er lykkedes. Målet er så vidt det er muligt, at alle børn får styrket de færdigheder og den udvikling, som børnene på den alder skal kunne mestre.

Vi arbejder meget målrettet med vores Skolegruppe, hvor vi tager udgangspunkt i barnets ressourcer - bygger videre på og styrke disse. Det gør sig gældende både ved den faglige læring og udvikling, som ved den personlige og sociale trivsel og udvikling.

Kommentar til Personalet sygefravær:

Daginstitutionen Kastaniegården har haft et meget højt sygefravær i 2018. Vi har stort set gennem hele året været ramt af langtid sygemeldinger.

Det har højst sandsynligt haft en negativ indvirkning på korttids fraværet, da det "faste" personale har skullet løbe hurtigere og har haft flere opgaver at tage sig af.

Vi vil i 2019 have et større fokus på sygefraværet i institutionen, samt italesætte sygefravær og understøtte foranstaltninger som kan være med til at nedbringe dette.

Vi oplever en personalegruppe som er motiverede både i forhold til den generelle trivsel på arbejdspladsen, som i forhold til deres fysiske og psykiske helbred.

Kommentar til Personaletimer:

Vi har i 2018 haft et lidt større timetal end i 2017, dette skal ses i sammenhæng med et stigende antal børn i Daginstitutionen Kastaniegården.

Ledelsens og personalets uddannelse:

I Daginstitutionen Kastaniegården forventer vi et højt fagligt niveau, det gør sig gældende både i forhold til ledelsen, som til pædager og pædagogmedhjælpere.

I 2018 har vi deltaget i Program for Læringsledelse (LSP), på lige fod med resten af Kolding Kommune. Her har personalet arbejdet med forskellige kompetencepakker og deltaget i T2 (kortlægning af dagtilbuddets kvalitet).

I 2019 arbejdes der videre med LSP og derudover skal personalet og ledelsen arbejde med den styrkede pædagogiske læreplan.

Kompetencepædagogerne (Natur, Motorik, Sprog og Kultur) har deltaget i diverse netværksmøder og kurser. Kompetencepædagogerne har den rolle i Kastaniegården, at de er forpligtede til at bidrage med viden, inspiration og sparring i forhold til deres kollegaer. Endvidere har souschefen været på kursus for "Leder spirer" og lederen er ved at tage en Diplom i Ledelse.

Ramme for sprogvurderinger

Med udgangspunkt i Kolding Kommunes "Ramme for sprogvurderinger" (januar 2018) skal alle dagtilbud senest den 31. december 2018 have udarbejdet en skriftlig ramme for sprogvurderinger i egen institution.

På feed back mødet med forvaltningen vil der være særligt fokus på dette emne. Leder og den sprogansvarlige pædagog præsenterer på mødet institutionens ramme for sprogvurderinger. Her i kvalitetsrapporten beskrives følgende:

Beskriv kort hvilken proces, der har været omkring udarbejdelse af rammen.

I Daginstitutionen Kastaniegården er Rammen for sprogvurderinger i vores institution udarbejdet i en arbejdsgruppe, bestående af den Sprogansvarlig pædagog og Daginstitutionens leder.

De øvrige medarbejdere har kunnet byde ind i forhold til, hvordan der i dagligdagen bliver arbejdet med sprog og kommunikation. Derefter har arbejdsgruppen udarbejdet selve rammen, som så er blevet gennemgået på et Personalemøde med resten af personalegruppen.

Hvordan har I implementeret (eller vil I implementere) rammen i jeres institution?

I Kastaniegården har vi valgt at gå meget systematisk til værks i forhold til implementering af Rammen for sprogvurderinger.

Vi udarbejder Kompetencehjulet på alle børn i Daginstitutionen Kastaniegården 2 gange årligt. Kompetencehjulet er et helhedsorienteret vurderingsredskab, som via de 6 læreplanstemaer tegner et billede af hele barnets udvikling, herunder også Sprog og kommunikation.

Når Kompetencehjulet udarbejdes 2 gange årligt sikres en konstant opmærksomhed på barnet generelle, men også sproglige udvikling.

Det er den ansvarlige stuepædagog, som udarbejder Kompetencehjulet og som tager stilling til, om et barn skal sprogvurderes eller ikke – fra tid til anden i samarbejde med den Sprogansvarlige pædagog i Kastaniegården.

Hvilke ændringer vil der med udgangspunkt i jeres ramme ske i arbejdet med sprog og sprogvurderinger i forhold til jeres hidtidige praksis?

I Daginstitutionen Kastaniegården, har der altid været stort fokus på sprogarbejdet. Der er dagligt aktiviteter igang, som tilgodeser og styrker denne udvikling.

Det nye i forhold til Rammen er, at sprogvurderingerne og udarbejdelsen af Kompetencehjulet bliver mere systematisk.

Program for læringsledelse og en styrket pædagogisk læreplan

Beskriv i hvilket omfang og i hvilke sammenhænge I arbejder datainformeret og forskningsbaseret.

Med udgangspunkt i kortlægningen T2 og de data der ligger til baggrund for denne, valgte Daginstitutionen Kastaniegården, at arbejde med Information til forældrene.

Information til forældrene var et af de punkter i kortlægningen, hvor Daginstitutionen scorede lavest og da vi anser forældresamarbejde, som en vigtig faktor for en vellykket gennemførelse af pædagogisk praksis, har vi lagt vores fokus her.

Vi har valgt i 2018 at arbejde meget målrettet omkring hvilke informationer, leveringsmetoder og mængde, som vi skulle formidle ud til vores forældre.

For at kunne skabe den mest målrettede og fokuserede indsats, har vi taget udgangspunkt i forskellige bøger og undersøgelser, som giver et indblik i hvilke metoder, der er de mest effektive.

Efter et fælles forældremøde, for samtlige forældre i Daginstitutionen Kastaniegården, blev det tydeligt, at det forældrene efterspurgte var:

- Information omkring eget barns udvikling
- Billeder fra hverdagen og ikke kun ture ud af huset
- Dagbøger med beskrivelse af dagens aktiviteter, så det er muligt som forældre at spørge ind til børnenes dag.

Efterfølgende har vi valgt, at ligge aktivitetsplan for den kommende uge, ud til forældrene på NemBørn (forældreintra), billeder fra hverdagen og dagbøger på NemBørn et par gange om ugen og vi har evalueret vores forældresamtaler struktur og hvornår forældre tilbydes en forældresamtale – netop for at optimere udbyttet fra forældrenes side.

Med andre ord, Daginstitutionen Kastaniegården har valgt at arbejde på et højt informationsniveau i forhold til forældrene. Formålet med det høje informationsniveau er at understøtte den kommunikation/samvær der er mellem barnet og forældrene.

Det er uhyre vigtigt, at forældre er godt informeret i forhold til aktiviteter og dagligdagen i institutionen. Det giver dem noget at spørge ind til, et indblik i hverdagen, en daglig dialog mellem det pædagogiske personale og forældrene er med til at give et godt samarbejde og en sammenhængskraft mellem institutionen og hjemmet.

Beskriv hvilke evalueringsmetoder I bruger i jeres pædagogiske arbejde?

Daginstitutionen Kastaniegården bruger SMITTE som evalueringsværktøj i forhold til pædagogisk arbejde.

Evalueringsværktøjet bliver især brugt i forbindelse med afholdelsen af projekter såsom: Efterårsprojekt, fastelavn, udflugt til Løvedde, Juleprojekt og Krible kribleprojekt SMITTE er en videre udvikling af den oprindelige SMTTE model.

S = Sammenhæng

M = Mål

I = Inklusion

T = Tegn

T = Tiltag

E = Evaluering

SMITTE-modellen er dynamisk, da man konstant kan regulere i de enkelte elementer. Alle 6 elementer er lige vigtige og påvirker konstant hinanden. Det dynamiske er vigtigt i en kompleks verden, hvor alting er foranderligt og hvor dynamikker, relationer og samspil skaber vores hverdag og virkelighed.

Beskriv i hvilket omfang og i hvilke sammenhænge, I bruger pædagogisk analyse?

I forbindelse med Kompetencepakkerne indenfor Program for Læringsledelse, har personalet arbejdet med pædagogiske analyse. Både I forbindelse med T1 og T2. Dette har givet det pædagogiske personale en vis rutine i at bruge metoden.

Netop pædagogisk analyse er med til at sikre forskellige perspektiver ind i en problemstilling eller en succeshistorie. Ved at bruge analyse, sikrer vi at vi bliver i den reflekterende del af analyse og ikke skrider til handling for tidligt – inden vi har fået klarlagt alle de opretholdende faktorer som kunne være til stede.

I kraft af, at personalet har oparbejdet en hvis rutine og dermed også sikkerhed i metoder, er det oplagt, at bruge den fremover ved pædagogisk refleksion.

Beskriv status på arbejdet med kompetencepakken *“leg og eksperimenterende virksomhed”* og en styrket pædagogisk læreplan.

Det pædagogiske personale i Daginstitutionen Kastaniegården har arbejdet med modul 1 i Kompetencepakken *“Leg og eksperimenterende virksomhed”* i skrivende stund. Vi følger køreplanen, som den er lagt ud af forvaltningen og vil ifølge planen gå i gang med arbejdet med en styrket pædagogisk læreplan i løbet af 2019.

Arbejdet med legen, sammenkoblet med læringsmiljøer og børnesyn, er blevet rigtig godt modtaget af personalet. Det giver mening og hænger sammen på en sådan måde, at de komplimenterer hinanden.

Ramme for glidende overgang

Med udgangspunkt i Ramme for Glidende Overgang i Kolding Kommune skal der arbejdes systematisk med at skabe sammenhæng i forbindelse med overgang fra dagtilbud til skole. Målet med glidende overgang (GLO) er, at overgangen mellem dagtilbud og skole skal bygge på et tydeligt børneperspektiv, hvor skolen tager over, der hvor dagtilbuddet slipper. Der skal i forbindelse med GLO skabes indholdsmæssig sammenhæng mellem de pædagogiske læreplaner i dagtilbuddet og fælles mål og læseplan for 0.-klasse. I de enkelte distrikter arbejdes der i professionelle læringsfællesskaber for at sikre udvikling for børnene.

Beskriv kort processen i forbindelse med arbejdet med Glidende Overgang i jeres distrikt.

Gennem møder mellem skole og alle de tilknyttede institutioner i distriktet, blev der arbejdet på at tydeliggøre en fælles ramme for overleveringen af børnene fra institutionerne til skole/SFO.

For at skabe en sammenhæng mellem inst. og GLO via et børneperspektiv, blev observationer blandt andet brugt, i vurderingen af behovet for en kendt pædagog i overgangen.

Processen for at skabe den mest optimale ramme for GLO i Bramdrup skoledistrikt er fortsat under udarbejdelse af en ledelsesrepræsentant for daginstitutionerne og afdelingsleder for indskoling og GLO på Bramdrup skole.

Beskriv kort hvorledes I har arbejdet systematisk med at sikre børneperspektivet og sammenhængen mellem pædagogiske læreplaner og læseplan, jf. rammen.

Se ovenstående.

Hvordan har I brugt kompetencehjulet i forbindelse med Glidende Overgang?

Vi har i vores distrikt valgt, at Kompetencehjulet kun bruges i forhold til de børn, hvor der er noget særligt og som kræver en større indsigt til SFO-personalet.

Hvilke tiltag har evalueringen af glidende overgang givet anledning til?

Evalueringen af glidende overgang har vist, at det ville være givtigt, hvis der bliver lavet én fælles overleveringsmarkør (bamses, kufferter o.l.) I øjeblikket bruges der forskellige overgangsmarkører fra skole til skole og det giver et stort arbejde til Daginstitutionerne, som afleverer børn til flere skoler.

Dagtilbuddene har arbejdet med Børnenes bedste bøger, SFO-leder vil sørge for at indkøbe disse, så arbejdet kan fortsætte i glidende overgang og i 0. klasse.

Personalet fra dagtilbuddene har givet udtryk for, at 3 måneder er langt tid at være væk fra sin faste arbejdsplads og samtidig giver det ingen mening, at personalet er med så længe.

Børnene har brug for deres "gamle" pædagoger de første par uger til 1 måned, efterfølgende er de trykke ved SFO's personale og behovet for børnehave-pædagogerne er derfor ikke længere tilstede.

Vision: Vi designer et børneliv som giver livsduelige børn

Grundsyn: Via ansvarlighed, professionalisme og fælles fokus skaber vi sammen et dagtilbud, som gør en tydelig forskel for det enkelte barn

Udviklingsmål 2014-2018

Indsatser i 2018	Eksisterende strategier/politikker	Børn	Forældre	Medarbejdere	Dagtilbudsledelse
<p>Design/Innovation</p>	<p>1.KK vision 2.Designstrategi 3.Rammer for pæd. læreplaner</p>	<p>Synliggørelse af aktivitetsplaner for alle ugens dage, hvoraf det fremgår, hvad vi skal arbejde/beskæftige os med i dag.</p>	<p>Dagbøger min. 1 gang om ugen, hvor forældrene mere dybdegående kan få indblik i de tanker der ligger bag de forskellige aktiviteter</p> <p>Synliggørelse af aktivitetsplaner for alle ugens dage, hvoraf det fremgår, hvad vi skal arbejde/beskæftige os med i dag.</p>	<p>Udarbejdelse af Styrket pædagogisk Læreplan</p> <p>Dagbøger min. 1 gang om ugen, hvor forældrene mere dybdegående kan få indblik i de tanker der ligger bag de forskellige aktiviteter</p> <p>Synliggørelse af aktivitetsplaner for alle ugens dage, hvoraf det fremgår, hvad vi skal arbejde/beskæftige os med i dag.</p>	<p>Strategi for udarbejdelse af den styrkede pædagogiske læreplan</p> <p>Dagbøger min. 1 gang om ugen, hvor forældrene mere dybdegående kan få indblik i de tanker der ligger bag de forskellige aktiviteter</p>

Tidlig indsats og inklusion	<p>1.Plads til alle –store som små (Fælles strategi)</p> <p>2. Strategisk Plan på Børneområdet for "Plads til alle – store som Små"</p> <p>3.Ramme for pædagogiske læreplaner</p>	<p>Samarbejde med Skole- og dagtilbudsrådgiver Birna Sejerup</p> <p>Samarbejde med PPR</p> <p>Samarbejde med Specialpædagogisk Team</p> <p>Samarbejde med sunhedsplejesker</p>	<p>Samarbejde med Skole- og dagtilbudsrådgiver Birna Sejerup</p> <p>Samarbejde med PPR</p> <p>Samarbejde omkring "De utrolige år" og "Glade børn"</p> <p>Samarbejde med Specialpædagogisk Team</p> <p>Samarbejde med sunhedsplejesker</p>	<p>Samarbejde med Skole- og dagtilbudsrådgiver Birna Sejerup</p> <p>Samarbejde med PPR</p> <p>Samarbejde omkring "De utrolige år" og "Glade børn"</p> <p>Samarbejde med Specialpædagogisk Team</p> <p>Samarbejde med tale- og hørekonsulenten</p> <p>Samarbejde med sunhedsplejesker</p>	<p>Strategi for udarbejdelse af den styrkede pædagogiske læreplan</p> <p>Samarbejde med Skole- og dagtilbudsrådgiver Birna Sejerup</p> <p>Samarbejde med PPR</p> <p>Samarbejde omkring "De utrolige år" og "Glade børn"</p> <p>Samarbejde med Specialpædagogisk Team</p> <p>Samarbejde med sunhedsplejesker</p>
Forældreinddragelse – inddragelse af den verden vi fungerer i	<p>Styrelsesvedtægten for forældrebestyrelser</p>	<p>Bedsteforældre arrangementer</p> <p>Legepladsdag for børn og forældre</p> <p>Alle børn har været til Krybbespil/julegudst</p>	<p>Forældremøder 2 gange årligt</p> <p>Inddragelse af forældrenes ønsker i forhold til T2 kortlægningen</p> <p>Legepladsdag for børn og forældre</p>	<p>Bedsteforældre arrangementer</p> <p>Forældremøder 2 gange årligt</p> <p>Inddragelse af forældrenes ønsker i forhold til T2 kortlægningen</p>	<p>Forældremøder 2 gange årligt</p> <p>Inddragelse af forældrenes ønsker i forhold til T2 kortlægningen</p>

		<p>jeneste i Bramdrup Kirke</p> <p>Bestyrelsen afholder en grill sommerfest</p> <p>Luciaoptog med forældre kaffe</p> <p>Fastelavnsarrangement med forældre</p> <p>Løveodde tur med forældredeltagelse</p> <p>Forældre kaffe</p>	<p>Valg til bestyrelsen</p> <p>Bestyrelsen afholder en grill sommerfest</p> <p>Luciaoptog med forældre kaffe</p> <p>Fastelavnsarrangement med forældre</p> <p>Løveodde tur med forældredeltagelse</p> <p>Forældre kaffe</p>	<p>Legepladsdag for børn og forældre</p> <p>Alle børn har været til Krybbespil/julegudstjeneste i Bramdrup Kirke</p> <p>Bestyrelsen afholder en grill sommerfest</p> <p>Luciaoptog med forældre kaffe</p> <p>Fastelavnsarrangement med forældre</p> <p>Løveodde tur med forældredeltagelse</p> <p>Forældre kaffe</p>	<p>Tovholder i forbindelse med legepladsdag for børn og forældre</p> <p>Alle børn har været til Krybbespil/julegudstjeneste i Bramdrup Kirke</p> <p>Afholdt bestyrelsesmøder</p> <p>Bestyrelsen afholder en grill sommerfest</p> <p>Luciaoptog med forældre kaffe</p> <p>Fastelavnsarrangement med forældre</p> <p>Løveodde tur med forældredeltagelse</p> <p>Forældre kaffe</p>
Rammesætning	<p>1.Koldingmodellen (ledelse)</p> <p>2.Designstrategi</p> <p>3. Etc.</p>	<p>Deltagelse i Kortlægningen til T2 i Program for Læringsledelse</p> <p>Bevægelsesuge</p>	<p>Deltagelse i Kortlægningen til T2 i Program for Læringsledelse</p> <p>Forældresamtaler</p>	<p>Deltagelse i Kortlægningen til T2 i Program for Læringsledelse</p> <p>Kompetencepakken "leg og</p>	<p>Strategi for udarbejdelse af den styrkede pædagogiske læreplan</p> <p>Deltagelse i Kortlægningen til T2 i</p>

		<p>Busture 12 gange om året for børnehaven</p> <p>Program for Læringsledelse</p> <p>Idræt på tværs</p> <p>Kriblekrable projekt</p> <p>Efterårsprojekt</p> <p>Juleprojekt</p>	<p>Opfølgningssamtaler med børn i udsatte positioner.</p>	<p>eksperimenterende virksomhed"</p> <p>Bevægelsesuge</p> <p>Busture 12 gange om året for børnehaven</p> <p>Idræt på tværs</p> <p>Kriblekrable projekt</p> <p>Efterårsprojekt</p> <p>Juleprojekt</p> <p>Forældresamtaler</p>	<p>Program for Læringsledelse</p> <p>Kompetencepakken "leg og eksperimenterende virksomhed"</p> <p>Rammesætte busture for børnehavebørnene 12 gange om året</p> <p>Rammesætte forløbet omkring Program for Læringsledelse</p> <p>Udarbejdet årshjul for bestyrelsen</p> <p>Udarbejdet personalekalender</p> <p>Rammesætte forældresamtaler</p>
--	--	--	---	--	--

